

СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ИБАР“ КРАЉЕВО

SPORTS CENTER „IBAR“ KRALJEVO

Краљево, Душана Поповића 41 А • Текући рачун: 840-787668-44 • ПИБ: 101071645 • МБ: 07870973

• ШД: 9311 • Тел.-Факс: 036/321-687, 036/321-800, Мала дворана: 036/323-181 • Е-mail:

office@sportskicentarkv.rs

У складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС“ бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015), дајемо додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде за јавну набавку радова у отвореном поступку – Уређење просторау спортској хали испод западне трибине - 2.фаза , (ЈН бр. 5/17) по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки од 19.05.2017. године:

Измена конкурсне документације:

У тачки 5. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова додаје се као **обавезан услов**:

Према важећим прописима који регулишу област заштите од пожара, односно према Закону о заштити од пожара (“Сл. Гласник РС”, бр.111/09 и 20/15 и Правилник о полагању стручног испита и условима за добијање лиценце и овлашћења за израду Главног пројекта заштите од пожара и посебних система и мера заштите од пожара (Сл. Гласник РС”, бр. 21/12), пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара може обављати привредно друштво које има **Решење** којим се привредно друштво овлашћује за обављање послова пројектовања и извођења посебних система и мера заштите од пожара, издато од Министарства унутрашњих послова Републике Србије – Сектор за ванредне ситуације, Управа за превентивну заштиту.

Комплетна конкурсна документација гласи:

КОМИСИЈА

СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ИБАР“ КРАЉЕВО

SPORTS CENTER „IBAR“ KRALJEVO

Краљево, Душана Поповића 41 А • Текући рачун: 840-787668-44 • ПИБ: 101071645 • МБ: 07870973

• ШД: 9311 • Тел.-Факс: 036/321-687, 036/321-800, Мала дворана: 036/323-181 • Е-mail:
office@sportskicentarkv.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

**ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА У СПОРТСКОЈ ХАЛИ
ИСПОД ЗАПАДНЕ ТРИБИНЕ- 2.ФАЗА**

Број јавне набавке за 2017. годину: ЈН број 5/17

Отворени поступак

Рок за достављање понуда: закључно са 19.06.2017. године до 12.00 часова.

Датум отварања понуда: 19.06.2017. године у 13.00 часова.

Краљево, мај 2017. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012 , 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 253/17 од 09.05.2016.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 254/17 од 09.05.2016. године, Наручиоца, Спортског центра „Ибар“ припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за отворени поступак јавне набавке радова – Уређење простора
у спортској хали испод западне трибине- 2.фаза**

Број јавне набавке за 2017. годину: ЈН 5/17

Процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а износи 8.333.333,00 динара

Конкурсна документација садржи укупно 54 стране:

С А Д Р Ж А Ј	стр.
1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	3
3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	4
4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	13
5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТ. КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	16
6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА ОД ОДГОВОРНОСТИ ПРЕМА ДРУГОЈ СТРАНИ, ОДНОСНО ТРЕЋИМ ЛИЦИМА.....	20
7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ БАНКЕ У ВЕЗИ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ.....	21
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ БАНКЕ У ВЕЗИ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА.....	22
9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	23
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН.....	24
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.....	25
12. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	26
13. МОДЕЛ УГОВОРА.....	27
14. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ.....	34
15. ПРЕДМЕР РАДОВА.....	35

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац: Установа Спортски центар “Ибар” из Краљева, ул. Душана Поповића бр.41/А

Врста наручиоца: Јавна установа

Скраћени назив: Спортски центар “Ибар”

Облик својине: државна својина

Седиште и адреса: Ул. Душана Поповића бр.41/А

Интернет страница наручиоца: scibarkv.rs

Шифра претежне делатности: 9311

Матични број: 07870973

ПИБ: 10106145

Текући рачун: 840-84464-67 УЈП Краљevo

Тел/факс : 036 /321-687

Законски заступник: директор Зоран Кнежевић, дипл.ек.

Врста поступка: отворени поступак

Предмет јавне набавке радова – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине- 2. фаза

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Контакт: у току радне недеље (понедељак – петак) од 07.00 h до 14.30 h

Е-mail finansije@scibarkv.rs

факс: 036/321-687

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предметне набавке:** Уређење простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза
- **Ознака и назив из општег речника набавке:** 45000000 – Грађевински радови

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи захтеве Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити сачињена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Обрасце попунити читко, штампаним словима на српском језику у потпуности, за све елементе који се траже у конкурсној документацији.

Наручилац ће водити поступак на српском језику.

Понуђачи су дужни да пажљиво прочитају конкурсну документацију и обрасце попуне према приложеним упутствима.

Понуде се достављају према обрасцима из конкурсне документације.

Страни подносилац понуде може за доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова из чл. 75. Закона и конкурсне документације, доставити оригинале или фотокопије на матерњем језику, праћене овереним преводом на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

3.2. Подношење понуде

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама, ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), подзаконским актима, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној кутији или коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда са сигурношћу може закључити да се отвара први пут.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, број факса и телефона.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу наручиоца:

Установа Спортски центар "Ибар" из Краљева, ул. Душана Поповића бр.41/А, канцеларија број 305. 36103 Краљево са назнаком:

"Понуда за јавну набавку радова – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине – 2.фаза, број ЈН 5/17 – НЕ ОТВАРАТИ"

Понуда се подноси у року од 31 (тридесетједан) дан од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Позив је објављен 19.05.2017.године.

Рок за подношење понуда је 19.06.2017. године до 12.00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца, без обзира на начин достављања, до 19.06.2017.године до 12.00 часова.

3.3 Пријем понуда

Благовременом ће се сматрати само понуде које су до наведеног рока примљене од стране Наручиоца, без обзира на који су начин послате. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом и наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуде које нису у складу са конкурсном документацијом сматраће се неприхватљивом.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

3.4. Отварање понуда

Јавно отварање понуда обавиће се на напред наведеној адреси Наручиоца дана **19.06.2017. године са почетком у 13.00 часова.**

3.5 Варијанте понуде

Није дозвољено подношење понуде с варијантама.

3.6. Важење понуде

Понуда важи 60 дана од дана отварања.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуда не може мењати понуду.

3.7. Трошкови припреме и подношења понуде

Трошкови припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да попуни, потпише и печатом овери образац трошкова припреме понуде који је саставни део конкурсне документације. Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади поменуте трошкове, под условом да понуђач тражи накнаду тих трошкова у својој понуди.

3.8. Измене, допуне и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу :

Установа Спортски центар "Ибар" из Краљева, ул. Душана Поповића бр.41/А, канцеларија број 305, 36103 Краљево са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза, број ЈН 5/17 – НЕ ОТВАРАТИ” , или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза, број ЈН 5/17 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза, број ЈН 5/17 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза, број ЈН 5/17 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

3.9. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У обрасцу понуде (поглавље 4), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

3.10. Учешће подизвођача

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да у обрасцу понуде (поглавље 4) наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

3.11. Подношење заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача, у том случају саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. Закона и то :

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

3.12. Начин, рок и услови плаћања

Плаћање ће се вршити на основу испостављених привремених и окончане ситуације, у року од 15 дана по пријему фактуре.

3.13. Рок и начин извршења

Извођач се обавезује да радове изведе у року од 60 календарских дана од дана увођења у посао.

3.14. Гарантни рок

Гарантни рок је две године од дана завршетка радова.

3.15. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора да буде исказана у динарима са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајена ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

3.16. Средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Изјаву банке у вези банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, и изјаву банке у вези банкарске гаранције за добро извршење посла, из одељка 7 и 8 конкурсне документације, банке понуђачима морају дати са датумом, потписом и печатом у тексту из конкурсне документације, на обрасцу банке или обрасцу из конкурсне документације.

Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија дужан је да Наручиоцу до тренутка испостављања прве привремене ситуације достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 5 дана дужи од дана примопредаје радова. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија дужан је да Наручиоцу у тренутку примопредаје предмета јавне набавке, преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантног року у случају да изабрани понуђач не изврши уговорене обавезе. Средство обезбеђења траје 5 дана дуже од дана истека гарантног рока.

3.17. Начин означавања поверљивих података из понуде

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „поверљиво“ као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуди, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну име понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

3.18. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, само у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 07.00 часова до 14.30 часова, са назнаком – захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза, број ЈН 5/17, путем факса 036/321-687, путем електронске поште на e-mail адресу finansije@scibarkv.rs или путем поште на адресу: Установа Спортски центар “Ибар” из Краљево, ул. Душана Поповића бр.41/А, канцеларија број 305, 36103 Краљево

Уколико је понуђач благовремено захтевао додатне информације и појашњење конкурсне документације, Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама и појашњењима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

3.19. Измене и допуне конкурсне документације

Наручилац задржава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију. Све измене и допуне Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки.

Свака измена или допуна конкурсне документације представљаће саставни део конкурсне документације и биће објављана на Порталу јавних набавки.

Уколико Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за достављање понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужетку рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

3.20. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, као и да изврши исправке рачунских грешака, у свему како је предвиђено чланом 93. Закона.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, Наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача.

Понуђачи су обавезни да на захтев наручиоца у току разматрања понуда, пруже додатна објашњења, односно поднесу тражена документа, при чему није дозвољена било каква промена која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.21. Критеријум за оцењивање и доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума “Најнижа понуђена цена”. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену без ПДВ-а, припадајући ПДВ-е и укупну цену са ПДВ-ом.

Критеријум на основу кога ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две понуде са истом понуђеном ценом као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је раније поднео понуду.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене, у том случају ће поступити на основу члана 92. Закона о јавним набавкама.

3.22. Битни недостаци понуде – разлози за одбијање понуда

Наручилац ће разматрати само оне понуде које су благовремене и које испуњавају услове из конкурсне документације. Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде, односно понуде које садрже битне недостатке из члана 106. Закона.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ негативне референце, сходно члану 82. Закона.

3.23. Обуштава поступка

Наручилац ће обушавити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора, или из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обушави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обушаве поступка и упутство о правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

3.24. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених праве интелектуалне својине трећих лица чл.74. став 2.

Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.25. Обавезе понуђача по чл. 75. ст. 2. ЗЈН

Понуђач, подизвођачи и сви чланови групе су дужни да у понуди изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве дат је у конкурсној документацији.

3.26. Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронско поштом на е-mail : finansije@scibarkv.rs, факсом на број 036/321-687 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико овим Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. Након доношења одлуке о додели уговора из чл.108 ЗЈН или одлуке о обушави поступка јавне набавке из чл.109.ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је

10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.ЗЈН

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- назив и адресу наручиоца
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- чињенице и доказе којима се повреде доказују
- потврду о уплати таксе из чл.156.ЗЈН
- потпис подносиоца

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије у смислу члана 151.став 1.тач.6) ЗЈН је:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156.ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован
- износ таксе из чл.156.ЗЈН чија се уплата врши на износ од 120.000,00 динара
- број рачуна: 840-30678845-06
- шифра плаћања 153 или 253
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- сврха: ЗЗП (навести назив наручиоца), јавна набавка (навести редни број јавне набавке)
- корисник: буџет Републике Србије
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе

потпис овлашћеног лица банке, **или**

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1), или

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), осим оних да буде издата од стране банке и да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних

средстава),

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл.138-166.ЗЈН

3.27. Рок у којем ће уговор бити закључен

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Понуђач је у обавези да потписан уговор врати Наручиоцу у року од 5 дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

3.28. Вишкови радова

У случају да се појави потреба за извођење вишкова радова (члан 9. став 1. тачка 5. Посебних узанси о грађењу), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца.

Објективне околности услед којих могу настати вишкови радова искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођењем тих радова чије количине превазилазе уговорене количине тих радова. У том случају Наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Извођач се обавезује да вишкове радова које превазилазе уговорене количине изведе по уговореним јединичним ценама, уз претходно писану сагласност наручиоца.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс овог уговора.

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем увећаних количина радова, достави преглед вишкова и мањкова са уговореним јединичним ценама. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Вишкови радова који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћене без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених радова са вишковима и мањковима, Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и анексима уговора.

Извођење вишка радова до 10% вредности од уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

3.29. Додатни радови (непредвиђени радови)

У случају да се појави потреба за извођење додатних (непредвиђених радова члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца.

Непредвидљиве околности односно неопходност ових радова за извршење уговора о јавној набавци искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођење тих радова.

Извођач се обавезује да додатне (непредвиђене радове) изведе уз претходну писану сагласност наручиоца.

По прихватању прегледа додатних (непредвиђених радова) од стране наручиоца, са Извођачем ће се закључити уговор о извођењу ових радова.

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем додатних (непредвиђених радова), достави њихов преглед. Стручни надзор је обавезан да

провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Додатни (непредвиђени радови) који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћене без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених додатних (непредвиђених радова), Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и уговорау о извођењу додатних (непредвиђених радова).

У овом случају наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 36. став 1. тачка 5., члана 36. став 2. Закона о јавним набавкама.

3.30. Повећање обима предмета набавке

У случају да се појави потреба за повећањем обима предмета набавке, наручилац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност анекса уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У том случају наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за отворени поступак јавне набавке радова - Уређење простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза
број ЈН. 5/17

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Шифра делатности	
Тип предузећа (микро, мало, средње или велико)	
e-mail	
Телефон	
Телефакс	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Назив банке и број рачуна	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Да су наведени подаци тачни, тврди

Датум, _____

Потпис

Печат:

Понуду дајем: заокружити начин давања понуде и уписати податке под Б) и В):

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	

Напомена:

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели, табелу копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике

П О Н У Д А

Понуђач:	
Понуда бр. _____ Од _____ 2017.год.	
У складу са условима из конкурсне документације спремни смо да радове на уређењу простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза, у отвореном поступку ЈН број 5/17 извршимо под следећим условима:	
Укупна цена (без ПДВ-а)	_____
Припадајући ПДВ у висини 20%	_____
Укупна цена (са ПДВ-ом)	_____
Рок и начин плаћања	Плаћање ће се вршити се на основу испостављених привремених и окончане ситуације у року од 15 дана по пријему фактуре
Рок извођења	60 календарских дана од дана увођења у посао
Рок важења понуде	60 дана од дана отварања понуде
Датум:	Потпис:
Понуђач	П е ч а т:
	Подизвођач

Образац понуде се попуњава, оверава печатом и потпиштује чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.

Напомена:

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, образац понуде потписује и печатом оверава овлашћени члан групе који за то има писмено овлашћење осталих чланова групе, које овлашћење се обавезно прилаже понуди;

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, образац понуде потписују и оверавају печатом и понуђач и подизвођач.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Редн и број	Услови	Докази
1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона	<i>Правно лице:</i> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда <i>Предузетник:</i> Извод из регистра Агенције за привредне регистре или интернет страници на којој су тражени подаци јавно доступни
2	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; (члан 75. став 1. тачка 2) Закона;	<i>За правна лица:</i> - Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; - Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривично дело против привреде, кривично дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.) Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <i>Предузетници и физичка лица:</i> - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе

		МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за нека од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, <i>кривично</i> дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта; или интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни
3	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; (члан 75. став 1. тачка 3) Закона;	<i>Правно лице, предузетник, физичко л.</i> - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и - уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације или интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни
4	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона)	Потписан и оверен обазац изјаве. (Одељак 8. конкурсне документације - Образац)
5	Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, јер је таква дозвола предвиђена посебним прописом, односно према Закону о заштити од пожара ("Сл. Гласник РС", бр.111/09 и 20/15 и Правилник о полагању стручног испита и условима за добијање лиценце и овлашћења за израду Главног пројекта заштите од пожара и посебних система и мера заштите од пожара (Сл. Гласник РС", бр. 21/12), пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара.	Решење којим се привредно друштво овлашћује за обављање послова пројектовања и извођења посебних система и мера заштите од пожара, издато од Министарства унутрашњих послова Републике Србије – Сектор за ванредне ситуације, Управа за превентивну заштиту.

6	<p>Додатни услов: Понуђач је дужан да пре закључења уговора достави Наручиоцу Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полису осигурања одговорности) са Условима за осигурање од професионалне одговорности, у свему према Правилнику о условима осигурања од професионалне одговорности број 110-00-00058/2015-07 од 6.маја 2015.године, донет од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре</p>	<p>Доказивање: Приликом подношења понуде доставља се: - Изјава на обрасцу бр.6, која је саставни део Конкурсне документације (страна 17/57) којом Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да ће уколико му уговор о предметној јавној набавци буде додељен доставити Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полису осигурања одговорности) са Условима за осигурање од професионалне одговорности</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приликом закључења уговора, доставља се: - Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који су саставни део Полисе.
7	<p>Додатни услови: - Да располаже довољним кадровским капацитетом односно да има запосленог инжењере са важећим лиценцама:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за архитектонско грађевинске радове : лиценца број 400 или 401 или 410 или 411 или 415 или 418 или 413 или 414 - за електроинсталације : лиценца број 450 - за машинске инсталације: лиценца број 430 	<p>Доказује се: - Фотокопије Уговора о раду (на неодређено или одређено време) или фотокопије уговора о радном ангажовању, с тим да ови уговори морају трајати најмање онолико колико траје период извршења услуга - фотокопија лиценце</p>
8	<p>Додатни услов: да је понуђач у последње три - г обрачунске године имао укупан приход већи од 30.000.000,00 динара</p>	<p>Доказује се: - достављањем копије биланса успеха за последње три обрачунске године</p>

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, докази под тачком од 1 - 4 достављају се за сваког учесника групе, док остале услове испуњавају заједно; Услов из члана 75. став 1. тачка 4 дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, докази од 1 - 3. достављају се и за подизвођача, а доказ из члана 75. став 1. тачка 4. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- Докази под тачкама 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања

понуда.

- Ако је понуђач доставио изјаву из чл.77.став 4 овог закона, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенција за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач **наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли судокументи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Други докази и обрасци које понуђач мора да попуни и достави:

- Образац понуде;
- Образац изјаве о независној понуди;
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чл. 75. ст. 2 ЗЈН;
- Образац изјаве да прихвата услове из позива за подношење понуде и конкурсне документације;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача - потписан и оверен од стране свих понуђача из групе понуђача;
- Образац изјаве у вези Полисе осигурања од одговорности према другој страни, односно трећим лицима
- Попуњен, оверен и потписан модел уговора;
- Потврда о извршеним услугама израде инвестиционо техничке документације
- Образац структуре понуђене цене;
- Друге доказе које је наручилац захтевао конкурсном документацијом и изјаве понуђача.

Докази које понуђачи не морају да доставе:

- Доказ под тач. 1.(извод из АПР-јавно доступан на интернет страници АПР);
- Образац трошкова припреме понуде.
- Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова већ навођења у понуди интернет странице на којој су тражени подаци јавно доступни.

6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА ОД ОДГОВОРНОСТИ ПРЕМА ДРУГОЈ СТРАНИ, ОДНОСНО ТРЕЋИМ ЛИЦИМА

(навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да ћу, уколико ми у отвореном поступку јавне набавке радова – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине – 2.фаза, број ј.н. 5/17, буде додељен уговор о предметној набавци, а пре закључења уговора доставити Наручиоцу Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који чине саставни део уговора, чиме се као Понуђач осигуравам од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга (заштита од последица стручне грешке) коју може имати друга страна, односно треће лице а све у складу са чланом 129а и чланом 201. став 5. тачка 12. Закона о планирању и изградњи (“Сл.гласник РС”бр.72/09, 81/09, исправка, 64/10-УС, 29/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 132/14 и 145/14) и Правилником о условима осигурања професионалне одговорности од професионалне одговорности бр.110-00-00058/2015-07 од 6.маја 2015.године које је донело Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности, морају бити достављени у оригиналу или овереној копији, са важношћу за читав период извршења услуга.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде, образац потписује и оверава члан групе понуђача који је у достављеном споразуму одређен за достављање средстава обезбеђења

**7.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ БАНКЕ У ВЕЗИ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ
ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

**за јавну набавку у отвореном поступку - Уређење простора у спортској хали
испод западне трибине - 2.фаза
(ј.н. бр. 5/17)**

**Изјављујемо
(За: Установу Спортски центар “Ибар” из Краљева)**

Да ћемо понуђачу _____
уколико у отвореном поступку - Уређење простора у спортској хали испод западне
трибине - 2.фаза , ЈН 5/17, њему буде одлуком додељен уговор издати безусловну и
плативу, на „први позив“ банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у
висини од 5% од вредности уговора без ПДВ-а и иста ће трајати 5 дана дуже од дана
истека гарантног рока.

Ова изјава се даје у циљу испуњења услова конкурсне документације за
јавну набавку у отвореном поступку број 5/17.

Датум,

Потпис

Печат

**8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ БАНКЕ У ВЕЗИ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО
ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**за јавну набавку у отвореном поступку - Уређење простора у спортској хали
испод западне трибине - 2.фаза
(ј.н. бр. 5/17)**

**Изјављујемо
(За: Установа Спортски центар “Ибар” из Краљева)**

Да ћемо понуђачу _____
уколико у отвореном поступку - Уређење простора у спортској хали испод западне
трибине - 2.фаза , ЈН 5/17, њему буде одлуком додељен уговор издати безусловну и
плативу, на „први позив“ банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 5%
од вредности уговора без ПДВ-а и иста ће трајати 5 дана дуже од дана примопредаје
радова.

Ова изјава се даје у циљу испуњења услова конкурсне документације за
јавну набавку у отвореном поступку број 5/17.

Датум,

Потпис

Печат

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12 , 14/2015 и 68/2015) понуђач:

(навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, за јавну набавку радова – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза, у отвореном поступку ЈН број 5/17.

Датум

Понуђач

МП

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(Образац фотокопирати)

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82.став 1.тачка 2 ЗЈН.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗЈН

На основу чл. 75 став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), понуђач:

(навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да ми није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона), за јавну набавку радова – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза, у отвореном поступку ЈН број 5/17.

Датум

Понуђач

МП

Напомена:

Образац попуњава понуђач, сви подизвођачи, а уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(Образац фотокопирати)

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач _____

за јавну набавку радова – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза, у отвореном поступку ЈН број 5/17.

даје

ИЗЈАВУ

да подношењем понуде у потпуности прихвата услове из позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подноси своју понуду.

Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима .

Датум

Понуђач

МП

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
(Образац фотокопирати)

12. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За јавну набавку радова – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине, у отвореном поступку – 2.фаза, ЈН број 5/17.

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде које се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средстава обезбеђења.

Ред. бр.	Врста трошкова	Износ трошкова
1		
2		
3		
4		
Укупно динара:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Напомена: Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен образац трошкова, припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставити захтев за накнаду трошкова.

Датум

Понуђач

МП

13. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери

МОДЕЛ УГОВОРА

Уређење простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза
Ј.Н.бр. 5/17

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

Установа Спортски центар "Ибар" из Краљева, ул. Душана Поповића
бр.41/А

(у даљем тексту: Наручилац)

ПИБ 10106145, матични број 07870973

коју заступа директор Зоран Кнежевић, дипл.ек.

са једне стране

и

са седиштем у _____, Република Србија

улица _____ бр. _____

матични број: _____, ПИБ: _____

текући рачун _____ (у даљем тексту: Добављач),

које заступа _____

са друге стране

и са понуђачима из групе понуђача:

_____.

Добављач наступа са подизвођачем/подизвођачима:

_____.

На основу прихваћене понуде Добављача број _____, од _____ 2017. године и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2017. године, а након спроведеног отвореног поступка јавне набавке радова број 5/17 по позиву за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки дана 19.05.2017. године уговорне стране закључују овај уговор.

Уговорне стране су се споразумеле у следећем:

Члан 1.

Наручилац посла поверава, а Добављач, као најповољнији понуђач изабран у отвореном поступку јавне набавке радова, прихвата обавезу да за потребе наручиоца изведе радове на уређењу простора у спортској хали испод западне трибине - 2.фаза, ЈН бр. 5/17.

Члан 2.

Добављач се обавезује да радове из члана 1. овог уговора изведе у свему према количини и опису радова, техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за уговорену врсту посла, условима из конкурсне документације Наручиоца, прихваћеној понуди Добављача и условима из овог уговора.

Члан 3.

Добављач ће радове које су предмет овог уговора извршити самостално без подизвођача - са подизвођачима и то:

- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове

Понуђачи из групе понуђача су:

- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове
- _____ за _____ радове

Члан 4.

На основу прихваћене понуде Добављача бр. _____ од _____, уговорачи утврђују да укупна уговорена вредност радова са припадајућим порезом из члана 1. овог уговора износи _____ динара.

Јединичне цене уговорених радова, квалитет, обим, врста и структура радова, као и други услови извођења радова утврђени су техничком документацијом и понудом извођача радова бр. _____ од _____ .2017. године.

Јединичне цене из понуде су фиксне до завршетка уговореног посла и могу се мењати само услед наступања околности наведених у члану 9. овог уговора.

Коначна вредност изведених радова утврђује се по њиховом завршетку на основу стварно изведених и у грађевинској књизи исказаних количина радова уз примену фиксних јединичних цена.

У укупну вредност радова из става 1. овог члана урачунати су сви евентуални порези и доприноси који прате ову инвестицију. Уколико, у току извођења радова, дође до промене пореских обавеза услед мера прописаних од стране државних органа, Добављач има право да за тај износ коригује уговорену цену, о чему ће се закључити посебан анекс уз овај уговор.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да:

- пре почетка радова добављачу покаже локацију на којој ће бити извођени радови
- обезбеди средства за уредно финансирање уговорених радова и да извршава обавезу плаћања у складу са уговором
- врши надзор над извођењем радова из овог уговора преко овлашћених надзорних органа,
- изврши пријем радова по њиховом завршетку.

Члан 6.

Добављач се обавезује да:

- до тренутка испостављања прве привремене ситуације достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини 5 % од вредности уговора без ПДВ-а, и која ће важити 5 дана дуже од дана примопредаје радова.
- до тренутка примопредаје предмета уговора достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини 5 % од вредности уговора без ПДВ-а, и иста ће трајати 5 дана дуже од дана истека гарантног рока.
- поступа по примедбама и захтевима Наручиоца по основу извршеног надзора и да у том циљу у сваком конкретном случају отклони уочене недостатке и о томе писаним путем обавести Наручиоца,
- на градилишту уредно води градилишну документацију - грађевински дневник и грађевинску књигу
- о свом трошку ангажује овлашћену геодетску организацију, обележи објекат и континуирано геодетски прати све радове
- о свом трошку обезбеди градилишне прикључке струје, воде и др. евентуално потребне инфраструктурне прикључке, као и локацију за ускладиштење материјала, опреме и механизације.

Члан 7.

Плаћање ће се вршити на основу испостављених привремених и окончане ситуације по завршетку посла, у року од 15 дана по пријему фактуре.

Ситуација се оверава и плаћа уколико нема примедби на изведене радове, а у противном неспорни део ситуације се исплаћује, а спорни расправља између уговорача у року од 15 дана по пријему ситуације код Наручиоца.

Члан 8.

Добављач се обавезује да комплетне уговорене радове изведе у року од 60 календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао констатују овлашћени представници уговорача када наручилац упуту посебно обавештење Добављачу што се констатује у грађевинском дневнику и од тога дана рачунају се сви рокови из овог уговора.

Члан 9.

Добављач има право на продужење уговореног рока само у случају ако је у уговореном року био спречен да изводи радове због наступања ванредних догађаја који се могу окарактерисати као виша сила или мере државних органа и који се нису могли предвидети у време закључивања уговора, али само под условом да су те околности од утицаја на извођење радова.

У случају из става 1. овог члана рок за извођење радова продужава се за онолико времена колико су трајале околности због којих радови нису могли да се изводе, о чему ће се закључити анекс уговора.

Уколико околности из става 1. овог члана наступе по истеку уговореног рока за извођење радова, Добављач нема право на продужење уговореног рока и других уговорених услова извођења радова.

Члан 10.

Наручилац ће над извођењем радова по овом уговору вршити стални стручно - технички надзор преко овлашћених надзорних органа одговарајуће струке и на тај начин контролисати извођење радова, рокове, употребљен материјал и опрему, квалитет радова и све друге околности у складу са Законом о планирању и изградњи, конкурсном документацијом и овим уговором.

Наручилац ће писаним путем обавестити Добављача о именовану надзорних органа у року од 5 дана по потписивању уговора.

Добављач ће у року од 5 дана по потписивању уговора писаним путем одредити одговорне руководиоце радова и о томе обавестити наручиоца.

Добављач је такође дужан да писаним путем обавести наручиоца о својим подизвођачима у складу са конкурсном документацијом.

Члан 11.

У случају да се појави потреба за извођење вишкова радова (члан 9. став 1. тачка 5. Посебних узанси о грађењу), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца.

Објективне околности услед којих могу настати вишкови радова искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођењем тих радова чије количине превазилазе уговорене количине тих радова. У том случају Наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Добављач се обавезује да вишкове радова које превазилазе уговорене количине изведе по уговореним јединичним ценама, уз претходно писану сагласност наручиоца.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране наручиоца, са Добављачем ће се закључити анекс овог уговора.

Добављач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем увећаних количина радова, достави преглед вишкова и мањкова са уговореним јединичним ценама. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Вишкови радова који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћене без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених радова са вишковима и мањковима, Добављач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и анексима уговора.

Извођење вишка радова до 10% вредности од уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Члан 12.

У случају да се појави потреба за извођење додатних (непредвиђених радова члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца.

Непредвидљиве околности односно неопходност ових радова за извршење уговора о јавној набавци искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођење тих радова.

Добављач се обавезује да додатне (непредвиђене радове) изведе уз претходну писану сагласност Наручиоца.

По прихватању прегледа додатних (непредвиђених радова) од стране наручиоца, са Добављачем ће се закључити уговор о извођењу ових радова.

Добављач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем додатних

(непредвиђених радова), достави њихов преглед. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Додатни (непредвиђени радови) који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћени без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених додатних (непредвиђени радови), Добављач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и уговору о извођењу додатних (непредвиђених радова).

У овом случају наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 36. став 1. тачка 5. и члана 36. став 2. Закона о јавним набавкама.

Члан 13.

У случају да се појави потреба за повећањем обима предмета набавке, Наручилац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност анекса уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У том случају наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Члан 14.

За радове изведене по овом уговору Добављач даје гаранцију у трајању од 2 године, уколико за материјал и опрему нису прописани краћи или дужи рокови.

Гарантни рок тече од дана примопредаје радова.

Члан 15.

Добављач је обавезан да уговорене радове изведе у уговореном року.

Ако Добављач неоправдано закасни са извођењем радова или неквалитетно изведе радове обавезан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 1‰ (један промил) од вредности уговорених радова за сваки дан неоправданог закашњења, с тим да укупна казна може да износи највише 5% од вредности уговорених радова.

Делимично извршење радова у уговореном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уговорна казна обрачунава се приликом коначном обрачуна изведених радова и одбија од окончане ситуације.

Члан 16.

У складу са Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности број 110-00-00058/2015-07 од 06.05.2015.год. донет од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Добављач је дужан да пре закључења уговора достави Уговор о осигурању од професионалне одговорности (полису осигурања одговорности) и Услове за осигурање од професионалне одговорности, који су саставни део овог уговора, са друштвом регистрованим за ову врсту осигурања, којима се Добављач штити од последица стручне грешке која може настати у току реализације овог уговора, а која представља кршење или одступање од постојећих правила струке, утврђених професионалним стандардима односно неизвршење и непоступање са пажњом доброг стручњака за коју је одговоран, а у

складу са Законом о планирању и изградњи и других закона.

Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који су саставни део Полисе, мора бити достављена у оригиналу или оверена копија са важношћу за читав период извођења радова.

Уколико се рок за извођење радова продужи Добављач је обавезан да достави пре истека уговореног рока Полису осигурања из става 1. овог члана, са новим периодом осигурања.

Добављач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и здравља на раду, као и противпожарне заштите.

Члан 17.

Наручилац може раскинути овај уговор у случају да Добављач не изводи радове у складу са важећим прописима или условима из конкурсне документације и понуде или ако је запао у доцњу са извођењем радова својом кривицом.

Члан 18.

Добављач може да раскине овај уговор ако Наручилац не извршава своје уговорне обавезе и ако наступе ванредне околности које Добављач није могао да предвиди у време закључења уговора, а од битног утицаја су на извршење његове обавезе.

Члан 19.

У случају раскида уговора уговарачи ће сачинити пресек стања изведених радова, утврдити висину и начин измирења међусобних финансијских обавеза.

Члан 20.

Саставни део овог уговора су прописи и документација наведени у члану 2. овог уговора, као и сва друга документација која је сачињена ради реализације овог уговора и извођења радова.

Члан 21.

Наручилац и Добављач ће евентуална спорна питања која настану из реализације овог уговора решавати споразумно преко својих овлашћених лица.

Ако до споразума не дође за решење спора уговарачи утврђују месну надлежност Привредног суда у Краљеву.

Члан 22.

У свему осталом што није уређено овим уговором примењиваће се прописи о облигационим односима, прописи о плаћању, технички и други прописи који се односе на уговорену врсту посла.

Члан 23.

Уговор је сачињен у 6 примерака истоветног текста, од којих се по 3 примерка налазе код обе уговорне стране

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР

Зоран Кнежевић дипл. ек.

14. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац структуре цене – Уређење простора у спортској хали испод западне трибине - 2. фаза

1. Трошкови материјала укупно	_____ динара без ПДВ-а
2. Трошкови радне снаге, механизације, превоза и специјалистичких услуга	_____ динара без ПДВ-а
3. Укупна цена (без ПДВ-а)	_____ динара без ПДВ-а
4. Стопа ПДВ-а	
5. Износ ПДВ-а на укупну цену	_____ динара
6. Укупна цена (са ПДВ-ом)	_____ динара са ПДВ-ом

место: _____
датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача одређује једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Упутство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

Под тачком 1. уписују се трошкови материјала

Под тачком 2. уписују се трошкови радне снаге, механизације, превоза и специјалистичких услуга

Под тачком 3. понуђачи уписују укупну цену без ПДВ-а

Под тачком 4. уписује се стопа ПДВ-а за предметну јавну набавку

Под тачком 5. уписује се износ ПДВ-а на укупну цену

Под тачком 6. уписује се укупна цена са ПДВ-ом

15 ПРЕДМЕР РАДОВА

I ПРЕДМЕР РАДОВА УЗ АРХИТЕКТОНСКО-ГРАЂЕВИНСКИ ПРОЈЕКАТ

поз.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	мера	количина	јед. цена	укупно
А СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ:					
1.	Израда и монтажа спуштеног плафона од гипс-картон плоча д=12,5мм. Носећа конструкција је челична, галванизована, са спојницама за регулисање висине. За стабилност плафона одговара извођач. У плафон уградити све потребне елементе према захтеву пројекта инсталација (светилке, решетке и слично). Све спојнице су бандажиране, површина припремљена за бојење.				
	Обрачун по м2 постављене површине	м2	526.10		
2.	Израда преградног зида дебљине 120 мм, једнострука метална потконструкција обложена обострано двоструким гипс картонским плочама 12,5 мм, систем Кнауф W112. Преградни неносив зид израдити од поцинкованих профила ЦW 50, поставити камену вуну дебљине 50 мм и обложити двоструким гипс картонским плочама, по пројекту и упутству произвођача. Саставе обрадити глет масом и бандаж тракама по упутству пројектанта. Разред ватроотпорне заштите Ф 90. У цену улази и радна скела. Где се зидови налазе у купатилима користити водоотпорне гипс картон плоче.				
	Зидови са водоотпорним плочама	м2	15.00		
	Зидови од стандардних кнауф плоча	м2	20.00		
3.	Израда преградног зида дебљине 200 мм, двострука метална потконструкција обложена обострано двоструким гипс картонским плочама 5ГКБ 12,5 мм, систем Кнауф W115. Преградни зид израдити од двоструких поцинкованих профила ЦW 75+75 између којих уградити једну гипс картонску плочу, поставити камену вуну дебљине 2x50 мм и обложити двоструким гипс картонским плочама, по пројекту и упутству произвођача. Саставе обрадити глет масом и бандаж тракама по упутству пројектанта. У цену улази и радна скела. НАПОМЕНА: НА МЕСТИМА ЗИДА ГДЕ СЕ МОНТИРАЈУ ЛАВАБОИ УГРАДИТИ ОЈАЧАЊЕ У ГИПС ЗИДУ СВЕ ПО ДЕТАЉУ ПРОИЗВОЂАЧА				
	Зидови са водоотпорним плочама	м2	15.00		
	Зидови од стандардних кнауф плоча	м2	20.00		
4.	Облагање геберит водокотлића гипс-картонским плочама				
	Обрачун по м2 постављене површине.	м3	15.00		
СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ УКУПНО:					

Б ЗИДАРСКИ РАДОВИ:				
1.	Малтерисање АБ зидова и стубова цементним малтером размере 1:3 у два слоја. Пре малтерисања површине очистити и прскати ретким цементним млеком. Први слој, грунт, радити цементним малтером размере 1:3 дебљине слоја до 2 цм од просејаног шљунка, "јединице" и цемента. Малтер стално мешати да се цементно млеко не издвоји. Малтер нанети преко подлоге и нарезати ради бољег прихватања другог слоја. Други слој размере 1:3 справити са ситним и чистим песком, без примеса муља и органских материја. Пердашити уз квашење и глачање малим пердашкама. Омалтерисане површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и "прегоревања".			
	Обрачун по м2	м2	426.64	
2.	Израда бетонске греде ширине 12цм, висине 15цм, као преграде између туш кабине и осталог простора санитарног чвора.			
	Обрачун по м3	м3	0.25	
ЗИДАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:				

В ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ:				
1.	ТАРАФЛЕХ спортски под - набавка и постављање пода ТАРАФЛЕХ СПОРТ МПЛУС у просторијама за вежбање преко постојеће цементне кошуљице. Под поставити у свему према упуштвима произвођача.			
	Обрачун по м2	м2	244.60	
ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ УКУПНО:				

Г КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:				
1.	Постављање зидних керамичких плочица, димензија 20x30цм, на лепак. Плочице I класе, домаће производње, лепити лепком у слогу фуга на фугу. По потреби ивице плочица ручно добрусити. Обложене површине морају бити равне и вертикалне. Постављене плочице фуговати и очистити пиљевином. У цену улази и набавка плочица. Отвори се одбијају.			
	Обрачун по м2 постављених плочица	м2	141.20	
2.	Набавка и постављање подне гранитне керамике, димензија 30x30цм, на лепак. Гранитну керамику I класе лепити лепком у слогу по избору пројектанта. Подлогу претходно припремити и полагање извести равно. Постављене плочице фуговати и под очистити пиљевином. Уз зид извести соклу од гранитне керамике висине 10цм, што улази у цену.			
	Обрачун по м2 постављених плочица	м2	138.80	
3.	Постављање подних керамичких плочица, димензија 30x30цм. Плочице I класе лепити лепком за плочице, у слогу по избору пројектанта. Подлогу претходно припремити и полагање извести равно. Постављене плочице фуговати и под очистити пиљевином. У цену улази и набавка плочица.			
	Обрачун по м2 постављених плочица	м2	77.20	

Д РАДОВИ АЛУМИНАРИЈЕ И БРАВАРИЈЕ:

1.	Израда и постављање алуминијумских врата. Врата израдити од елоксираниог алуминијума, са испуном и дихтовати ЕПДМ гумом, по шеми столарије и детаљима. Поставити оков од елоксираниог алуминијума, браву уковајућу са два кључа и три шарке по крилу, по избору пројектанта. Обрачун по комаду.				
	једнокрилна врата по шеми I, дим.90/205цм.	ком.	2.00		
	једнокрилна врата по шеми I', дим.90/205цм.	ком.	3.00		
	једнокрилна врата по шеми II, дим.90/205цм.	ком.	4.00		
	једнокрилна врата по шеми III, дим.70/205цм.	ком.	4.00		
2.	Израда и монтажа унутрашњих двокрилних противпожарних врата. Конструкција оквира и крила врата је предвиђена од челичних профила и декапираног лима. Крило врата је сендвич од камене вуне и челичног бојеног лима. Врата се боје противпожарном бојом. Комплетан оков, прибор и дихтунг профили су из стандардне каталожке производње са атестом за противпожарну отпорност од 90 минута. Диментије врата су 201/220 цм. Ознака у шеми браварије "4".				
	Обрачун по комаду.	ком.	1.00		
РАДОВИ АЛУМИНАРИЈЕ И БРАВАРИЈЕ УКУПНО:					

Ђ МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ:

1.	Бојење са глетовањем зидова и стубова, дисперзивним бојама у тону по избору пројектанта. Малтерисане зидове глетовати дисперзивним китом. Површине обрусити, очистити и извршити неутрализовање. Прегледати и китовати мања оштећења и пукотине. Импрегнирати и превући дисперзивни кит три пута. Све површине брусити, импрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити полудисперзивном бојом први и други пут.				
	Обрачун по м2 обојене површине	м2	210.00		
2.	Бојење гипс картонских плафона и зидова, дисперзивним бојама са танкослојним глетовањем. Главе холшрфова или ексера минизирати, површине натопити фирнисом и китовати фуге дисперзионим китом. Бојити дисперзивном бојом први пут. Исправити тонираним дисперзионим китом. Бојити дисперзивном бојом други и трећи пут. Боја и тон по избору пројектанта.				
	Обрачун по м2 обојене површине	м2	340.00		
МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:					

Е ЗАНАТСКИ РАДОВИ:				
1.	Набавка, транспорт и уградња типске клупе за свлационице. Клуа представља комплет дела за седење, испод ког су две пречке за одлагање одеће, наслона и горњег дела за качење гардеробе и одлагање торби. Носећа конструкција клупе је израђена од алуминијумских профила 35x35мм, а седиште клупе и наслон су од алуминијумских попречних панела димензија 85x20мм, затворени на оба краја. На сваки алуминијумски профил је убачена на површини трака дебљине 0,9мм од полимеризованих меламинаских смола ради лакшег одржавања и чишћења. Чивилуци на горњем делу клупе су од пластике.			
	Обрачун по м1 уграђене клупе	m1	20.00	
2.	Набавка и постављање огледала у просторијама за вежбање			
	Обрачун по м2 постављених огледала	m2	28.00	
ЗАНАТСКИ РАДОВИ УКУПНО:				

Ж ЗАВРШНИ РАДОВИ:				
1.	Чишћење и прање градилишта по завршетку свих радова. Извршити детаљно чишћење целог градилишта, прање свих стаклених површина, чишћење и фино прање свих унутрашњих простора и спољњих површина.			
	Обрачун по м2 очишћене површине	m2	520.00	
ЗАВРШНИ РАДОВИ УКУПНО:				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ГРАЂЕВИНСКИХ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА:				
А	СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ			
Б	ЗИДАРСКИ, РАЗНИ ЗИДАРСКИ РАДОВИ			
В	ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ			
Г	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ			
Д	РАДОВИ АЛУМИНАРИЈЕ И БРАВАРИЈЕ:			
Ђ	МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ			
Е	ЗАНАТСКИ РАДОВИ			
Ж	ЗАВРШНИ РАДОВИ			
ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ УКУПНО:				

II ПРЕДМЕР РАДОВА УЗ ПРОЈЕКАТ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ

А САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ, ПРИБОР И ОПРЕМА:				
	Сви специфицирани санитарни уређаји морају бити I класе и беле боје. Тип санитарних уређаја, арматуре и пратеће галантерије ће бити по избору Инвеститора али се при њиховом избору мора обавезно водити рачуна да буду прилагођени монтажи у сувом поступку, којим се изводе сви грађевински и завршни радови у објекту. Сви санитарни уређаји, арматуре и галантерија морају бити стручно и пажљиво монтирани и спојени на инсталације водовода и канализације без икаквог оштећења, а према упутствима произвођача. Све оштећене уређаје, арматуру или прибор Извођач мора о свом трошку демонтirati и монтирати нове. Јединичном ценом позиција су обухваћени сви претходни и припремни радови, као и сав потребан спојни и заптивни материјал.			
1.	<p>WC ШОЉА: Набавка, транспорт и монтажа комплет WC-а у санитарним чворовима који се састоји од: КОНЗОЛНЕ ВЦ ШОЉЕ, од белог фајанса, I класе, за испирање са бл воде, одигнуте од пода минимум 6цм, са демонтажним седиштем и поклопцем ради чишћења. ИНСТАЛАЦИОНОГ ЕЛЕМЕНТА ЗА ВЦ ШОЉУ, уградне висине 112цм, са нискошумним уградним водокотлићем (тип ГЕБЕРИТ ДУОФИХ или слично) и једноколичинским ЦрНи тастером за активирање са штедном стоп функцијом. Монтажни инсталациони елемент је самоносив и предвиђен за уградњу сувомонтажну зидну или предзидну конструкцију обложену гипс-картонским плочама. Комплет са интегрисаним угаоним вентилом 1/2", нискошумним уливним вентилом, одводним коленом ДН90/110мм, са звучно изолованом објумицом, спојним комадом за WC шољу са заптивним манжетнама, завртњима за учвршћивање шоље и свим потребним прибором за уградњу по упутству произвођача. ЗИДНОГ ХРОМИРАНОГ НОСАЧА за WC четку ЗИДНОГ ХРОМИРАНОГ НОСАЧА за тоалет папир. У јединичну цену улази сав потребан рад, спојни и заптивни материјал.</p>			
	Обрачун по комаду монтираног материјала	компл.	4.00	
2.	<p>УМИВАОНИК: Набавка, транспорт и монтажа умиваоника који се састоји од: КЕРАМИЧКЕ ШКОЉКЕ умиваоника, величине цца. 50x40 цм, - одливни вентил са металним сифоном, -стојећа једноручна батерија за топлу и хладну воду, - два савитљива црева за прикључак воде -угаони вентили 1/2", ком. 2, - потребан спојни и заптивни материјал. ЗИДНОГ ОГЛЕДАЛА величине цца 60x50цм са етажером, зидног носача за сапун и држача пешкира; У јединичну цену улази сав потребан рад, спојни и заптивни материјал.</p>			
	Обрачун по комаду монтираног комплета	компл.	6.00	

3.	ТУШ КАДА СА РЕШЕТКОМ Уређење туш простора у купатилима, који се састоји од: ПОДНЕ РЕШЕТКЕ од нерђајућег челика за уградњу у равни пода, са сифоном за вертикалну уградњу капацитета 0,4л/с, димензије видног дела решетке од иноха 8x200цм, решетка се уграђује у подну конструкцију у нивоу плочица, а према упутству произвођача; тип Aco shower channel или слично				
	У јединичну цену улази сав потребан рад, спојни и заптивни материјал.	ком.	3.00		
4.	ЗИДНА ЈЕДНОРУЧНА БАТЕРИЈА СА МЕШАЉКОМ Набавка, транспорт и монтажа комплет батерије која се састоји од: ЗИДНЕ ЈЕДНОРУЧНЕ МЕШАЉКЕ за туш с водилицом, армираним цревом и туш млазницом, спојено на довод воде; ЗИДНОГ ХРОМИРАНОГ ДРЖАЧА за сапун.				
	У јединичну цену улази сав потребан рад, спојни и заптивни материјал.	ком.	9.00		
5.	ЗИДНИ ХРОМИРАНИ ДРЖАЧ ПЕШКИРА Набавка и монтажа зидног хромираног држача пешкира				
	У јединичну цену улази сав потребан рад, и материјал.	ком.	6.00		
6.	РЕВИЗИОНИ ПОКЛОПЦИ Набавка и уградња ревизионих ИНОХ поклопаца 20x20цм на местима ревизије са рамом. У цену улази и обрада отвора у кнауф зиду ради несметаног приступа ревизији				
	Обрачун по комаду	ком.	4.00		
САНИТАРНИ ПРИБОР, ОБЈЕКТИ И ОПРЕМА УКУПНО:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА:

A	САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ, ПРИБОР И ОПРЕМА:				
УКУПНО:					

III ПРЕДМЕР РАДОВА УЗ ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА - ЈАКА СТРУЈА

поз.	опис позиције	мера	количина	јед. цена	укупно
А ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ:					
1.	Демонтажа постојећих светилки ИП65 са ПЦ капом. Светилке одложити на место које одреди инвеститор. При демонтажи водити рачуна о светилкама да се исте не оштете јер ће се након завршетка крађевинских радова поново постављати у просторије према графичком делу овог пројекта. Потребно је прегледати постојеће светилке и очистити ПЦ дифузор-поклопац и припремити постојећу светилку за поновну уградњу.				
	Обрачун по комаду.	ком	10.00		
2.	Демонтажа постојећих надградних прикључница које се састоје од монтажне надградне кутије за 6 модула са по три монофазне прикључнице два модула са уземљењем. Исте одложити на место које одреди инвеститор. Прикључнице и кутију припремити за поновну уградњу након извршених грађевинских радова.				
	Обрачун по комаду.	ком	4.00		
6.	Демонтажа постојећих каблова N2XH 3x1.5,3x2.5мм2 који су напајали прикључнице и осветљење. Након демонтаже дела каблова исте премерити у присуству надзорног органа и направити одређену забелешку. Исти кабал одложити на место које одреди инвеститор и припремити га за одговарајућу поновну уградњу.				
	Обрачун паушално.	пауш.	1.00		
ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ УКУПНО:					

Б СВЕТИЉКЕ:					
1.	Набавка и уградња надградне светилке са ПЦ капом 228 ЕПП пд са две флуо цеви Т5 од 28W, са електронским баластом, у појачаниј заштити ИП65. Комплет са цевима. (ознака Т)	ком	12.00		
2.	Набавка и уградња уградне сетилке са 2 компакт флуо цеви од 26W и ДО дифузором комплет са сијалицама(ознака ОФ).Светилка је у појачаној ИП заштити ИП44	ком	52.00		
3.	Набавка и уградња надградне флуо сетилке са једним извором светлости од 28W у заштити ИП65 изнад огледала(ознака П)	ком	4.00		
4.	Уградња постојећих демонтираних надградних светилки са ПЦ капом 228 ЕПП пд са две флуо цеви Т5 од 28W, са електронским баластом, у појачаниј заштити ИП65. Комплет са цевима.(ознака Т)	ком	10.00		
5	Набавка и уградња противпаничне светилке снаге до 8W са аутономним напајањем од 3h сличне типу Аестетица-Беггели	ком	9.00		
СВЕТИЉКЕ УКУПНО:					

В ИНСТАЛАЦИОНА ОПРЕМА:					
1.	Набавка и постављање инсталационе опреме у микро изведби , за у зид од гипса у објекту као и за на бетонски зид				
	прекидач обични, 10А,250V, комплет са носачем и оквиром	ком	5.00		
	прекидач наизменични, 10А,250V, комплет са носачем и оквиром	ком	8.00		

	прекидач сериски, 10А,250V комплет са носачем и оквиром	ком	4.00		
	тазводна кутија пречника 60мм за гипс	ком	30.00		
	разводна кутија пречника 78mm за гипс	ком	20.00		
	модуларна прикључница 2М бела	ком	20.00		
	носач елемената за 4 модула	ком	12.00		
	оквир бели за 4 модула	ком	12.00		
	монтажна кутија за 4 модула	ком	12.00		
	монтажна надградна кутија за 4 модула	ком	12.00		
	набавка и постављање ОГ монофазне прикључнице за на зид са поклопцем и уградњу на бетонски зид	ком	2.00		
	ОГ разводна кутија и сампгасива у заштити ИП44	ком	5.00		
2.	Постављање постојеће опреме у објекту која је предходно демонтирана				
	надградна прикључница шест модула и са три монофазне прикључнице	ком	3.00		
3.	Набавка и постављање проводника у зиду, делом на кабловским регалима и делом кроз тврде самогасиве цеви: Пре набавке нове количине кабла и другог специфицираног материјала потребно је утрошити постојеће каблове који су пре тога делом демонтирани а делом се налазе у кабловским регалима. Количине каблова су дате за нове потрошаче:				
	N2XHX-Y 3x2.5 мм2	м1	500.00		
	N2XHX-Y 4x1.5 мм2	м1	100.00		
	N2XHX-Y 5x4 мм2	м1	160.00		
	JH(St)H 2x2x0.8	м1	200.00		
	ХФ самогасиво цедро пречника 16мм	м1	100.00		
	ХФ самогасиво цедро пречника 23мм	м1	25.00		
	тврде цеви самогасиве пречника 16мм	м1	50.00		
	Кабловски регал PNK 400 (h=65мм) комплет са поклопцем, спојницама, и опремом за качење.	м1	20.00		
	Кабловски регал PNK 200 (h=50мм) комплет са поклопцем, спојницама, и опремом за качење.	м1	10.00		
	Кабловски регал PNK 100 (h=30мм) комплет са поклопцем, спојницама, и опремом за качење.	м1	30.00		
	Кабловски регал PNK 50 (h=30мм) комплет са поклопцем, спојницама, и опремом за качење.	м1	30.00		
ИНСТАЛАЦИОНА ОПРЕМА УКУПНО:					

Г	ИЗЈЕДНАЧЕЊЕ ПОТЕНЦИЈАЛА:				
1.	Набавка и постављање главне сабирнице за изједначавање потенцијала у одговарајућој ПВЦ кутији. У цену улази и повезивање кабла N2XHX-Y 1x16мм2 (од ЦСИП до ТО ормана, разводних ормана,....).				
	Обрачун паушално.	пауш.	1.00		
2.	Набавка и постављање кабла N2XHX-Y 1x16мм2 и одговарајуће опреме стопице,завртњи за израду изједначења потенцијала преспајање металних делова система вентилације-климатизације				
	Обрачун паушално.	пауш.	1.00		
3.	Постављање СИП кутије за изједначавање потенцијала у мокрим чворовима за у зид са одговарајућих клема. Постављање проводника испод малтера и то:				
	N2XHX-Y 1x4мм2	м1	50.00		
	N2XHX-Y 1x6мм2	м1	60.00		
	обујмице бакарне	ком	30.00		
	кутија СИП са клемама за у зид	ком	5.00		
ИЗЈЕДНАЧЕЊЕ ПОТЕНЦИЈАЛА УКУПНО:					

Д ОСТАЛИ РАДОВИ					
1.	Ситан неспецифицирани материјал (гипс, обујмице...)				
	Обрачун паушално.	пауш.	1.00		
2.	Испитивање инсталације, и прибављање извештаја.				
	Обрачун паушално.	пауш.	1.00		
3.	Набавка, испорука и радови на затварању продора инсталације против пожарном масом и премазивање каблова, цеви и каналица у дужини од 1м са сваке стране продора. Рачунато са просечном величином продора 0,3x0,3м.				
	Обрачун по комаду.	ком	2.00		
4.	Набавка, испорука и радови на затварању продора инсталације против пожарном масом и премазивање каблова, цеви и каналица у дужини од 1м са сваке стране продора. Рачунато са просечном величином продора 0,1x0,1м.				
	Обрачун по комаду.	ком	2.00		
ОСТАЛИ РАДОВИ УКУПНО:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА ЈАКА СТРУЈА:

А	ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ:				
Б	СВЕТИЉКЕ:				
В	ИНСТАЛАЦИОНА ОПРЕМА:				
Г	ИЗЈЕДНАЧЕЊЕ ПОТЕНЦИЈАЛА:				
Д	ОСТАЛИ РАДОВИ				
РАДОВИ ЈАКА СТРУЈА УКУПНО:					

IV ПРЕДМЕР РАДОВА УЗ ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА - ТК ИНСТАЛАЦИЈЕ

поз.	опис позиције	мера	количина	јед. цена	укупно
A	ИНСТАЛАЦИЈА ТЕЛЕФОНА И РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ				
1.	Испорука и провлачење кроз инсталационе цеви, повезивање на оба краја, инсталационих каблова сличних типу Кабл S-FTP 4x2xAWG24 Cat6, твистед паир кабл, са омотачем без халогених елемената, некорозиван (ЛСЗХ, ФРНЦ), за апликације до 1000МХз, са механичким и електричним карактеристикама сличним типу ФутуреЦомТМ С/ФТП 900/23 4П, Каблови служе за: конекције ЛАН-а, повезивање спратних Контролних терминала у петљу, као Е-бус са аутономног система регистрације времена до ТЦП/ИП интерфејса, за повезивање сваког од читача до контролера и као командни кабл за управљење ротационих камера. Потребни Атести за каблове. Дужина каблова је м':				
	S-FTP cat.6 4 x 2 x 0,5 mm	м1	400.00		
2.	Испорука, полагање у гипсаном зиду и на регалима и на регалима, инсталационе “халоген фрее” пластичне цеви:				
	f 16 mm	м1	50.00		
	f 16 mm	м1	20.00		
3.	Набавка и постављање монтажне кутије за гипс за два модула, са две Мозаик рачунарске RJ45 утичнице, носачем и оквиром.				
	Обрачун по комаду.	ком	4.00		
4.	Остали ситан неспецифициран материјал.				
	Обрачун паушално.	пауш.	1.00		
5.	Причвршћивање постојећих каблова за таваницу пре извођења грађевинских радова.				
	Обрачун паушално.	пауш.	1.00		
6.	Демонтажа постојеће опреме, цеви и ПОК канала пре извођења грађевинских радова.				
	Обрачун паушално.	пауш.	1.00		
7.	Постављање постојећих каблова кроз стуб, комплет са ребрастим цевима са конекторима.				
	Обрачун паушално.	пауш.	1.00		
ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ УКУПНО:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА ТК ИНСТАЛАЦИЈЕ:

A	ИНСТАЛАЦИЈА ТЕЛЕФОНА И РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ				
РАДОВИ ТК ИНСТАЛАЦИЈЕ УКУПНО:					

V Предмер и предрачун радова-дојава пожара

РБ.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЈМ	КОЛИЧИНА	ЈЦ(дин)	УКУПНО
1	<p>Оптички адресабилни детектор пожара;</p> <p>Интерактивни адресабилни комбиновани пожарни детектор (вишекритеријумски димни и температурни детектор), који уједињује предности температурне и димне детекције у једном детектору. Интелигентна логика гарантује поуздану дојаву са најмањом могућношћу појаве лажних аларма. Осетљивост детектора се аутоматски прилагођава амбијенталној температури. Детектор има могућност провере стања задржаности и софтверског подешавања начина рада (димни, температурни или комбиновани), уграђен изолатор петље који у случају кратког споја или прекида линије омогућава хесметан рад јављача. Набавка, испорука, монтажа и повезивање на кабловску инсталацију. Јављач поседује ВдС атест.</p>				
	Набавка, испорука, монтажа и повезивање на кабловску инсталацију.	ком.	1		
2	<p>Универзално подножје за монтажу адресабилних детектора пожара на плафон или на спуштен плафон. Подножје треба да буде слично типу УСБ501</p> <p>Набавка, испорука, монтажа и повезивање на кабловску инсталацију.</p>				
	Набавка, испорука, монтажа и повезивање на кабловску инсталацију.	ком.	3		

3	<p>Алармна сирена јачине 106дБ са црвеном бљескалицом, ИП65, 50мА 24Вдц, треба да буде слична типу Сонос 501 Клахон, Велика Британија.</p>				
	Набавка, испорука, монтажа и повезивање на кабловску инсталацију.	ком.	1		
4	<p>Paralelni indikator prorade detektora požara montiranih u spuštenom plafonu za seriju IQ8 detektora</p>				
	-Nabavka, isporuka, montaža, povezivanje na kablovsku instalaciju	ком.	8		

5	Инсталациони кабл са омотачем без халогених елемената типа J-H(St)H 2x2x0.8mm.Набавка, испорука, полагање у кабловске регале, на обујмице, у кабловске каналице или пластичне цеви.	м.	250		
6	Испорука и полагање кабла JH(St)H E90 FE 180– 2x2x0,8 mm	м.	56		
7	Разводна кутија од материјала без халогених елемената за монтажу на зид, димензија 100x100мм, са уграђеним редним клемама 2.5мм ² .Набавка, испорука, монтажа и повезивање на кабловску инсталацију.	ком.	6		
8	Испорука и полагање HF гибљивих цеви Ø 23 mm	м.	120		
9	Потрошни материјал за монтажу	пауш.	1		
10	Пластичне каналице од материјала без халогених елемената димензија 20x10мм за вођење кабловске инсталације.Набавка, испорука и монтажа.	м.	20		
11	Пластичне каналице од материјала без халогених елемената димензија 20x20мм за вођење кабловске инсталације.Набавка, испорука и монтажа.	м.	40		
12	Обујмице од материјала без халогених елемената за назидно вођење кабловске инсталације.Набавка, испорука и монтажа.	ком.	140		
13	Демонтажа постојеће опреме, јављача са плафона као и демонтажа постојеће везе кабла са јављачем. Јављача има 14	пауш.	1		
14	Крајња монтажа и повезивање опреме	пауш.	1		
15	Поновно програмирање централе и пуштање у рад	пауш.	1		

УКУПНО СИСТЕМ ДОЈАВЕ ПОЖАРА:

ПРЕДМЕР ЗА МАШИНСКЕ РАДОВЕ

РБ	ОПИС		Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	ЛИМАТИЗАЦИЈА - "FAN COIL" УРЕЂАЈИ				
1,1	Испорука и монтажа парапетних вентилатор конвектора тип ЦРТ производ "Сабiana" или слично. Конвектори су намењени за четвороцевни систем, са температурским режимом лети 7/12oЦ и зими 70/60oЦ. Вентилатор конвектори су са фабричком маском. Имају тангенцијални вентилатор што им омогућује низак ниво буке. Уз вентилатор конвекторе испоручује се следећи прибор: - допунском тацном за кондензат од вентила- прибор за осланање на зид или под и термостатом ЦБ-Т				
	тип: ЦРЦ23+1	КОМ	2		
	тип: ЦРЦ63+1	КОМ	1		
1,1	Испорука и монтажа плафонских вентилатор конвектора тип СК, производ "Сабiana" или слично. Конвектори су намењени за четвороцевни систем, са температурским режимом лети 7/12 С и зими 70/60 С. Вентилатор конвектори су уграђују у спуштени плафон. Уз вентилатор конвекторе испоручује се следећи прибор: - допунском тацном за кондензат од вентила- прибор за осланање и даљинским управљачем				
	тип: СК 26	КОМ	2		
	тип: СК 36	КОМ	3		
1,2	Испорука и монтажа АВ-QM вентила, производ "Данфосс", називног притиска НП 6, за уградњу на повратним водовима вентилатор конвектора, следећих димензија:				
	DN 15-на грејању код СК26,СК36	КОМ	10		
	DN 20-на хлађењу код СК26, СК36	КОМ	10		
1,3	Лоптасте славине производ "Herz" или сличне за уградњу на разводним и повратним водовима вентилатор конвектора, називног притиска NP6, следећих димензија :				
	DN 15-на грејању код ЦРЦ23	КОМ	8		
	DN 20-на грејању код ЦРЦ63, СК26, СК36 као и на хлађењу код ЦРЦ23	КОМ	28		
	DN 25-на хлађењу код ЦРЦ63, СК26 и СК36	КОМ	20		
УКУПНО 1. ДИН.					
2	ГРЕЈАЧИ И ХЛАДЊАЦИ У КЛИМА КОМОРАМА				
2.1	Испорука и монтажа циркулационих пумпи за рад са водом производње "Вило" или слично, следећих карактеристика:				
2.1.2.	Циркулациона пумпа за грејач система K1				
	тип:RS 25-4, Вило				
	проток:G = 1,21 м³/h				
	напор: Н = 25 кРа (3. брзина)				
	снага: N = 48 W, 1x220В				
		КОМ	1		
2.1.2.	Циркулациона пумпа за грејач система K2				
	тип: RS 25-4, Вило				
	проток: G = 1,21 м³/h				
	напор: Н = 25 кРа (3. брзина)				
	снага: N = 48 W, 1x220В				
		КОМ	1		

РБ	ОПИС		Количина	Јединична цена	УКУПНО
2.2.	Испорука и монтажа лоптастих славина са прикључцима на навој, NP6, следећих димензија:				
	DN 32	КОМ	10		
	DN 25	КОМ	6		
2.3.	Испорука и монтажа регулационих вентила са прикључцима за диференцијални манометар, са прикључцима на навој, NP6, следећих димензија:				
	DN 32	КОМ	4		
	DN 25	КОМ	4		
2.4.	Испорука и монтажа хватача нечистоћа са прикључцима на навој, NP6, следећих димензија:				
	DN 32	КОМ	2		
	DN 25	КОМ	2		
2.5.	Испорука и монтажа неповратних вентила са прикључцима на навој, NP6, следећих димензија:				
	DN 32	КОМ	2		
2.6.	Испорука и монтажа термометра са живом у заштитној месинганој чаури са опсегом мерења 0 ÷ 100oC				
		КОМ	8		
2.7.	Испорука и монтажа славине за пуњење и пражњење инсталације са капом и ланцем, NP 6 , следећих димензија:				
	DN 15	КОМ	8		
2.8.	Аутоматски вентил за одвођење ваздуха, производ "Pneumatex" тип ZUT25				
	DN 25	КОМ	4		
УКУПНО 2. ДИН.					
3	ОПШТА ВЕНТИЛАЦИЈА				
3,1	Испорука и монтажа климатизационе коморе за систем K1, производ "СОКО" или слично следећих карактеристика:				
	величина уредјаја: K1				
	конструкција: стандардна				
	компоненте КОМ:				
	улазна секција 1				
	филтерска секција 1				
	Грејач 1				
	Хладњак 1				
	вентилаторска секција потисна 1				
	Технички подаци:				
	- Филтерска секција:				
	класа квалитета: G4				
	количина ваздуха: 2100 м³/h				
	- Грејач ваздуха:				
	количина ваздуха: 2100м³/h				
	топлотни капацитет: 14.86 kW				
	температура ваздуха: 0oЦ/+21oЦ				
	вода за грејање: 70/60oЦ				
	- Хладњак ваздуха:				
	количина ваздуха: 2100 м³/h				

РБ	ОПИС		Количина	Јединична цена	УКУПНО
	расхладни капацитет	5.94 kW			
	температура и влажност ваздуха				
	*на улазу	33 C/33			
	*на излазу	25oC/51%			
	- Вентилаторска секција за довод ваздуха				
	количина ваздуха:	2100 м³/h			
	екстерни пад притиска:	200 Pa			
	број обртаја вентилатора	1620 о/мин			
	снага ел.мотора	0.75 kW			
	-страна послуживања коморе:	лева			
			КОМ	1	
3,2	Испорука и монтажа климатизационе коморе за систем К2, производ "СОКО" или слично следећих карактеристика:				
	величина уредјаја: К2				
	конструкција: стандардна				
	компоненте	КОМ:			
	улазна секција	1			
	филтерска секција	1			
	грејач	1			
	хладњак	1			
	вентилаторска секција потисна	1			
	Технички подаци:				
	- Филтерска секција:				
	класа квалитета:	G4			
	количина ваздуха:	2100 м³/h			
	- Грејач ваздуха:				
	количина ваздуха:	2100 м³/h			
	топлотни капацитет:	14.86 kW			
	температура ваздуха:	0oC/+21oC			
	вода за грејање:	70/60oC			
	- Хладњак ваздуха:				
	количина ваздуха:	2100 м³/h			
	расхладни капацитет	5.94 kW			
	температура и влажност ваздуха				
	*на улазу	33oC/33%			
	*на излазу	25oC/51%			
	- Вентилаторска секција за довод ваздуха				
	количина ваздуха:	2100 м³/h			
	екстерни пад притиска:	200 Pa			
	број обртаја вентилатора	1620 о/мин			
	снага ел.мотора	0.75 kW			
	-страна послуживања коморе:	лева			
			КОМ	1	
УКУПНО 3. ДИН.					
4	АУТОМАТСКО УПРАВЉАЊЕ				
Б.	Систем К1				
Б.1.	Електромоторни погон жалузина:				
	* обртни момент 5 Nm * напајање: 24В / 50Hz				
	тип: FLM 24 А		КОМ	1	

РБ	ОПИС		Количина	Јединична цена	УКУПНО
Б.2.	Диференц. пресостат за ваздух са прибором: * регулационо подручје: 50...500 Па				
	тип: DРV-500	КОМ	3		
Б.3.	Канални сензор температуре: * мерни опсег : -40... +60°Ц * мерни елемент: НТЦ термистор * дужина пипка: 220 мм				
	тип: КТС-1	КОМ	2		
Б.4.	Трокраки регулациони вентил * називни притисак: PN16 * карактеристика:једнакопроцентна * повезивање: на навој * мах. температура флуида: 120°С				
	тип: ТВН-020/4				
	ДН 20; Квс=4 м3/х	КОМ	1		
	тип: ТВН-025/6.3				
	ДН 25; Квс=6.3 м3/х	КОМ	1		
Б.5.	Електромоторни погон вентила * напајање: 24В АЦ/30 ВА * вођење: импулсно * мах. сила: 800Н * мах. ход: 20мм				
	тип: ЕПВ 3Н	КОМ	2		
Б.6.	Термостат за заштиту од смрзавања: * регулациони опсег -10... +12°Ц * дужина капиларе 3 м * тип ресета: аутоматски				
	тип: ТМР-3/А	КОМ	1		
Б.7.	Микропроцесорски регулатор за вођење аутоматске регулације клима коморе				
	тип: МР5204	КОМ	1		
Б.8.	Трансформатор 220/24 АЦ (75ВА) тип:ТР-75	КОМ	1		
Б.9.	Уградња и подесавање параметара аутоматике, функционално испитивање и пуштање у рад од стране овлашћеног сервиса.	кпл	1		
В.	Систем К2				
В.1.	Електромоторни погон жалузина: * обртни момент 5 Нм * напајање: 24В / 50Хз				
	тип: ФЛМ 24 А	КОМ	1		
В.2.	Диференц. пресостат за ваздух са прибором: * регулационо подручје: 50...500 Па				
	тип: ДПВ-500	КОМ	3		
В.3.	Канални сензор температуре: * мерни опсег : -40... +60°Ц * мерни елемент: НТЦ термистор * дужина пипка: 220 мм				
	тип: КТС-1	КОМ	2		
В.4.	Трокраки регулациони вентил * називни притисак: ПН16 * карактеристика:једнакопроцентна * повезивање: на навој * мах. температура флуида: 120°Ц				
	тип: ТВН-020/4				
	ДН 20; Квс=4 м3/х	КОМ	1		
	тип: ТВН-025/6.3				
	ДН 25; Квс=6.3 м3/х	КОМ	1		

РБ	ОПИС		Количина	Јединична цена	УКУПНО
В.5.	Електромоторни погон вентила * напајање: 24В АЦ/30 ВА * вођење: импулсно * мах. сила: 800Н * мах. ход: 20мм				
	тип: ЕПВ 3Н	ком	2		
В.6.	Термостат за заштиту од смрзавања: * регулациони опсег -10... +12°Ц * дужина капиларе 3 м * тип ресета: аутоматски				
	тип: ТМР-3/А	ком	1		
В.7.	Микропроцесорски регулатор за вођење аутоматске регулације клима коморе				
	тип: МР5204	ком	1		
В.8.	Трансформатор 220/24 АЦ (75ВА)				
	тип:ТР-75	ком	1		
В.9.	Уградња и подесавање параметара аутоматике, функционално испитивање и пуштање у рад од стране овлашћеног сервиса.	кпл	1		
УКУПНО 4. ДИН.					
5 ПРИПРЕМНО ЗАВРШНИ РАДОВИ					
5.1.	Припремни радови обухватају: -упознавање са пројектом и осталом документацијом -упоређење пројекта са стварним изведеним стањем на објекту -пробна мерења и усаглашавања				
		пауш.	1		
5.2.	Испирање инсталације топле и хладне воде, хладном водом више пута, док се код испуштања не добије потпуно чиста вода.				
		пауш.	1		
5.3.	Испитивање инсталације топле и хладне воде на хладан хидраулички притисак (хидрауличка проба) р=5 бар у трајању од мин 6 h са осматрањем, а након тога од мин 24 h према SRPS-и М.Е6.012. О испитивању се сачињава записник са потписима одговорних лица.				
		пауш.	1		
5.4.	Пуштање инсталације у погон-проба на топло и урегулисавање инсталације. Посебно урегулисати инсталацију у подстаници и урадити елаборат-извештај о извршеном мерењу и регулацији протока по гранама прикључака у три примерка.				
		пауш.	1		
5.5.	Пуштање у рад клима комора, мерење количина ваздуха по дистрибутивним елементима и регулација протока.				
		пауш.	1		
		пауш.	1		
5.6.	Завршни радови на изради инсталација која обухватају: -израда пројекта изведеног стања у три примерка који се предају инвеститору (три копије графичке инсталације) обележавање инсталације (натпис, симболи позиције)				
		пауш.	1		

РБ	ОПИС		Количина	Јединична цена	УКУПНО
		УКУПНО 5 ДИН.			
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА				
1	КЛИМАТИЗАЦИЈА - "FAN COIL" АПАРАТИ				
2	ГРЕЈАЧИ И ХЛАДЊАЦИ У КЛИМА КОМОРАМА				
3	ОПШТА ВЕНТИЛАЦИЈА				
4	АУТОМАТСКО УПРАВЉАЊЕ				
5	ПРИПРЕМНО ЗАВРШНИ РАДОВИ				
	УКУПНО				

VII ОПРЕМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

поз.	опис позиције	мера	количина	јед. цена	укупно
А РАДОВИ НА ОПРЕМИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА:					
1.	Набавка, транспорт и монтажа апарата за гашење пожара сувим прахом, ознаке Ц-9 који су усаглашени са стандардом ЈУС 3.Ц2.035 (Службени лист СФРЈ” број 68/80)				
	Обрачун по комаду постављених апарата	ком.	16.00		
РАДОВИ НА ОПРЕМИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА УКУПНО:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА НА ОПРЕМИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА:

А	РАДОВИ НА ОПРЕМИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА:				
РАДОВИ НА ОПРЕМИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА УКУПНО:					

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА ЗА ЗАВРШЕТАК УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА У СПОРТСКОЈ ХАЛИ У КРАЉЕВУ ИСПОД ЗАПАДНЕ ТРИБИНЕ

I	ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ			
II	ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА			
III	ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ – ЈАКА СТРУЈА			
IV	ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ – ТК ИНСТАЛАЦИЈЕ			
V	ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ – ДОЈАВА ПОЖАРА			
VI	МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ			
VII	ОПРЕМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА			
РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ УКУПНО				
	ПДВ 20%			
РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ са ПДВ-ом				

Понуђач,
